

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	ŚWIETLICA ŚRODOWISKOWA
1.2	siedzibę jednostki
	99-100 ŁĘCZYCA, UL. OZORKOWSKIE PRZEDMIEŚCIE 6C
1.3	adres jednostki
	99-100 ŁĘCZYCA, UL. OZORKOWSKIE PRZEDMIEŚCIE 6C
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	REGON 520444846 – Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania , gdzie indziej niesklasyfikowana
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2024 – 31.12.2024
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne

4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Przyjęta polityka rachunkowości umożliwia prawidłowe zorganizowanie gospodarki finansowo-księgowej jednostki poprzez właściwą organizację rachunkowości, na którą składa się ogół rozwiązań strukturalnych, wykonawczych i technicznych jako systemu przetwarzania danych oraz właściwego zarządzania jednostką. Polityka rachunkowości została dostosowana do struktury i organizacji szkoły.</p> <p>Podstawą zapisów ksiąg rachunkowych są dowody księgowe stwierdzające dokonanie operacji gospodarczej. Dowody księgowe powinny być :</p> <ul style="list-style-type: none"> - rzetelne to jest zgodne z rzeczywistym przebiegiem operacji gospodarczej - kompletne - wolne od błędów rachunkowych <p>Dowody księgowe powinny być wystawione w sposób czytelny i trwałe długopisem lub komputerowo.</p> <p>Zgodnie z przyjętymi zasadami polityki rachunkowości wyceny poszczególnych składników aktywów i pasywów wyceniamy nie rzadziej niż na dzień bilansowy w następujący sposób :</p> <ul style="list-style-type: none"> - środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne – według cen nabycia lub wartości przeszacowanej / po aktualizacji wyceny środków trwałych pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne /. Cena nabycia to cena zakupu poszczególnych składników. Wartości poszczególnych składników aktywów i pasywów ustala się oddzielnie .Umorzenia dokonuje się według stawek określonych w przepisach . - należności oraz udzielone pożyczki wyceniamy według kwot należnych - poszczególne rodzaje zobowiązań wyceniamy w kwotach wymagających zapłaty <p>Uwzględniający potrzeby jednostki należy wyodrębnić wszystkie zdarzenia, które są istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej jednostki, a także dla właściwego ustalenia wartości aktywów i pasywów.</p> <p>Wartość początkowa stanowiąca cenę nabycia środka trwałego powiększają koszty jego ulepszenia polegające na przebudowie, rozbudowie lub modernizacji .</p> <p>Wartość początkową środka trwałego za wyjątkiem gruntów zmniejszają odpisy umorzeniowe dokonywane w celu uwzględnienia utraty ich wartości. Odpisów umorzeniowych dokonuje się drogą planowego rozłożenia jego wartości początkowej na ustalony okres amortyzacji. Przy ustaleniu okresu amortyzacji uwzględnia się okres ekonomicznej użyteczności środka trwałego.</p> <p>Wynik finansowy jednostki należy przedstawić w sposób jasny i rzetelny, dokładnie obrazując sytuację finansową i majątkową szkoły.</p> <p>Wynik finansowy obejmuje wszystkie operacje gospodarcze ujęte w księgach rachunkowych a następnie wykazuje się w sprawozdaniu finansowym.</p>

5.	inne informacje

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Szczegółowy wykaz zawarty został w Załączniku nr 1 do Informacji dodatkowej
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	0,00
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	0,00
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	0,00
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	0,00
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	0,00
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	0,00
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	0,00
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	0,00
b)	powyżej 3 do 5 lat
	0,00
c)	powyżej 5 lat
	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	0,00
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	0,00
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	0,00
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

Rozliczenia międzyokresowe mają charakter ciągły.	
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	0,00
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Odprawy emerytalne – Odprawy pieniężne – Nagrody jubileuszowe – Dofinansowanie do studiów – ZFŚS –
1.16.	inne informacje

2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	0,00
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	0,00
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	0,00
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	0,00
2.5.	inne informacje

3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie – stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec okresu sprawozdawczego
			amortyzacja / umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem	aktualizacja	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne	Inne	
I.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	Razem środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	Grunty, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2025-03-24

(główny księgowy)

(rok-miesiąc-dzień)

(kierownik jednostki)